

**REGULAMIN
KORZYSTANIA I WYNAJMU POMIESZCZEŃ SAL SPORTOWYCH
w SZKOLE PODSTAWOWEJ im. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
w ŚWIĘCIECHOWIE**

Regulamin określa zasady korzystania i wynajmu pomieszczeń sal sportowych w Szkole Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Święciechowie oraz z urządzeń będących na wyposażeniu tych sal.

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1

1. Sale sportowe w Szkole Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Święciechowie, zwane dalej *salą dużą* i *salą małą* są administrowane przez Dyrektora Szkoły, zwanego dalej *Administratorem*.
2. Sale są czynne są od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.45 do 19.30 oraz w soboty i niedziele na potrzeby organizowania zawodów i turniejów sportowych oraz imprez środowiskowych.
3. Sale udostępnia się w pierwszej kolejności dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Marii Skłodowskiej-Curie w Święciechowie na realizację zadań dydaktycznych z zakresu wychowania fizycznego oraz zajęć pozalekcyjnych sportowych, wynikających z realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkole podstawowej.
4. Z sal mogą korzystać:
 - 1) dzieci i młodzież szkolna innych szkół prowadzonych przez Gminę Święciechowa, pod nadzorem nauczycieli lub opiekunów, w ramach realizowania zadań edukacyjnych Szkoły;
 - 2) kluby, sekcje i związki sportowe pod nadzorem opiekuna grupy (trenera/instruktora);
 - 3) instytucje, organizacje, grupy zorganizowane pod nadzorem opiekuna grupy;
 - 4) osoby uczestniczące w innych imprezach organizowanych za zgodą *Administratora*;
 - 5) osoby prywatne, które zawarły stosowną umowę o płatnym korzystaniu z sali sportowej.
5. Podmioty wymienione w pkt. 4, wybierają spośród siebie opiekuna grupy, który reprezentuje grupę przed *Administratorem*, a także ponosi odpowiedzialność za zachowanie grupy zgodnie z obowiązującym Regulaminem. Opiekunem grupy może być tylko osoba pełnoletnia.

**Rozdział 2.
Odpłatność za wynajem pomieszczeń sali**

§ 2

1. Za korzystanie z pomieszczeń sal pobierane są **opłaty za 1 godzinę zegarową** w wysokości brutto:

Lp.	Podmiot korzystający z pomieszczeń sali/sal	Sala duża		Sala mała	
		dni powszednie	soboty i niedziele	dni powszednie	soboty i niedziele
1.	dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczycieli lub opiekunów w ramach realizowania zadań edukacyjnych Szkoły;	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł
2.	kluby, sekcje i związki sportowe pod nadzorem opiekuna grupy (trenera/instruktora);	100,00 zł	150,00 zł	80,00 zł	120,00 zł

3.	instytucje, organizacje, grupy zorganizowane pod nadzorem opiekuna grupy;	100,00 zł	150,00 zł	80,00 zł	120,00 zł
4.	osoby uczestniczące w innych imprezach organizowanych za zgodą <i>Administradora</i>	100,00 zł	150,00 zł	80,00 zł	120,00 zł
5.	osoby prywatne, które zawarły stosowną umowę o płatnym korzystaniu z sali sportowej	100,00 zł	150,00 zł	80,00 zł	120,00 zł

1a. Za korzystanie z pomieszczeń sal przez podmioty, organizacje, kluby sportowe działające i mające siedzibę na terenie Gminy Święciechowa, które otrzymują od Gminy Święciechowa dofinansowanie na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu opłaty nie są pobierane.

2. Wysokość opłaty za korzystanie z sal może ulec zmianie z początkiem każdego nowego roku szkolnego, po zarządzeniu *Administradora*.

3. Wynajem pomieszczeń sal następuje na podstawie umowy zawartej z *Administratorem*, **po uprzednim złożeniu wniosku** o wynajem zawierającego:

- 1) imię i nazwisko/nazwę wynajmującego;
- 2) adres zamieszkania/siedziby;
- 3) numer telefonu kontaktowego;
- 4) dokładny termin wynajmu (dzień lub dni tygodnia, w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć);
- 5) typ zajęć;
- 6) podpis osoby.

4. Wniosek, o którym mowa w § 2. 3, należy złożyć co najmniej **na siedem dni roboczych przed** planowanym terminem wynajmu sali.

5. *Administrator* na podstawie rozliczenia dokonanego w oparciu o **harmonogram przeprowadzonych zajęć** wystawia wynajmującemu fakturę, którą wynajmujący zobowiązuje się zapłacić w terminie i na rachunek określony na fakturze.

6. *Administrator* zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania terminu korzystania z pomieszczeń sali w przypadku organizacji uroczystości, zawodów, turniejów oraz imprez wynikających ze statutowej działalności Szkoły (np. akademie szkolne, egzaminy zewnętrzne, itp.), lub wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, uniemożliwiających korzystanie z wynajmu sal.

7. Wynajmujący zobowiązany jest zawiadomić *Administradora* o odwołaniu zajęć najpóźniej na dwa dni przed terminem zajęć. W przypadku braku takiej informacji opłaty za wynajem będą naliczane za liczbę godzin wynikających z podpisanej umowy bez uwzględnienia nieobecności.

8. Osoby wynajmujące pomieszczenia sal korzystają z własnego sprzętu sportowego.

9. Korzystający z sal mają jednocześnie prawo do korzystania z szatni, natrysków i toalet w czasie objętym umową najmu.

Rozdział 3. Przepisy dotyczące bezpieczeństwa i porządku

§ 3

1. Korzystający z sal obowiązani są używać odpowiedniego stroju oraz obuwia sportowego o podeszwie niebrudzącej i nieniszczącej nawierzchni płyt podłogowych sal.
2. Osoby korzystające z pomieszczeń sal zobowiązani są do:
 - 1) punktualnego rozpoczęcia i zakończenia zajęć;
 - 2) utrzymywania czystości i porządku na terenie wynajmowanej sali;

- 3) przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa, przepisów przeciwpożarowych i porządkowych;
 - 4) pozostawiania odzieży wierzchniej i obuwia w szatni;
 - 5) zabezpieczenia osobistego mienia wartościowego we własnym zakresie;
 - 6) podporządkowania się poleceniom osób prowadzących zajęcia oraz pracowników obsługi *Administratora*.
3. Na terenie sal obowiązuje bezwzględny zakaz:
- 1) przebywania poza godzinami, w których sale są czynne;
 - 2) wstępu osób w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub wszelkiego rodzaju środków odurzających;
 - 3) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających lub substancji psychotropowych;
 - 4) palenia papierosów;
 - 5) wnoszenia niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów grożących pożarem;
 - 6) wprowadzania zwierząt, z wyłączeniem psów asystujących w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 7) wchodzenia na elementy konstrukcji oraz do miejsc dostępnych wyłącznie dla obsługi;
 - 8) używania sprzętu niezgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 9) dotykania i manipulowania przy urządzeniach elektrycznych.
4. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób biorących udział w zajęciach ponoszą wynajmujący.
5. Odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia i zniszczenia, w tym wyposażenia w wynajmowanej sali i wynajmowanych pomieszczeniach, ponoszą wynajmujący.
6. *Administrator* zastrzega sobie prawo obciążenia najemcy kosztami za zniszczony sprzęt lub wyposażenie sal w kwocie do wartości odtworzeniowej zniszczonego sprzętu lub wyposażenia.
7. Opiekunowie grupy odpowiadają za stan czystości i porządku.
8. Opiekun grupy sprawdza stan techniczny urządzeń w wynajmowanych pomieszczeniach przed i po zakończeniu zajęć i ewentualne usterki zgłasza *Administratorowi*.
9. *Administrator* może kontrolować wszystkie odbywające się na sali zajęcia w zakresie bezpieczeństwa korzystania z sal i pomieszczeń przynależnych oraz przestrzegania Regulaminu.
10. Osoby naruszające porządek publiczny, przepisy Regulaminu oraz niestosujące się do zaleceń *Administratora* mogą być usuwane przez niego z terenu sali, bez prawa zwrotu wniesionej opłaty.
11. W przypadku stwierdzenia w związku z odbywającymi się zajęciami istotnych naruszeń Regulaminu, a w szczególności stwierdzenia mogących powstać zagrożeń dla życia i zdrowia ludzi i zagrożenia mienia pracownik *Administratora* lub *Administrator* może w każdej chwili przerwać zajęcia i nakazać uczestnikom zajęć natychmiastowe opuszczenie sali.
12. Wszelkie doznane w trakcie zajęć urazy, skaleczenia czy wypadki należy natychmiast zgłaszać opiekunowi grupy lub *Administratorowi*.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 4

Osoby korzystające z pomieszczeń sal zobowiązane są do zapoznania z Regulaminem i przestrzegania jego zapisów.

§ 5

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2025 r.